

ADVOCACIASIM

APRESENTAÇÃO

Agora, sem sair do seu escritório, você faz na OAB/PA todo processo de registro no REGIN, centralizando a entrada de documentos em um só lugar, permitindo:

- Abertura, Alteração e Distrato;
- Receber o nº de registro no CNPJ e as alterações feitas na RFB - Receita Federal do Brasil;
- Solicitação de Inscrição Municipal na Prefeitura;
- Acompanhar andamento do processo na OAB/PA, Prefeitura, Corpo de Bombeiros, SEFAZ e demais instituições.

INSTRUÇÕES

1º PASSO

PREENCHIMENTO DO PEDIDO DE VIABILIDADE (REGIN)

O usuário deve preencher o Pedido de Viabilidade APENAS nos seguintes atos:

- Abertura de uma sociedade simples ou individual;
- Abertura de uma filial no estado do Pará;
- Alteração do nome da sociedade;
- Corrigir a atividade econômica (CNAE);
- Alteração da natureza jurídica (para sociedade simples ou individual);
- Alteração do tipo de unidade;
- Alteração de endereço no estado do Pará;
- Alteração da forma de Atuação;
- Para alteração de QSA, faça direto DBE. Seguindo para o PASSO 3.

IMPORTANTE: Anote o protocolo gerado ao finalizar o preenchimento.

DE MÃOS DADAS
COM O FUTURO
GESTÃO 2022-2024



90
anos

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO DA VIABILIDADE

<http://regin.pscs.com.br/pa/regin.externo/ViabilidadeOpcaoV4.aspx>

- * Selecione o município desejado e a Instituição (OAB PARÁ)
- * Informe se é Matriz ou Filial
- * Avance.

Município e Instituição

Município de Interesse: ACARÁ
Instituição: OAB PARA

Selecione o Evento

Seu documento já foi registrado no Órgão Competente? Sim Não

Viabilidade de Inscrição de primeiro estabelecimento (Matriz) e dos demais estabelecimentos (Filial)

Inscrição de primeiro estabelecimento (Matriz)
 Inscrição dos demais estabelecimentos (Filial)

Viabilidade de Alteração

Alteração entre órgãos de registro/Conversão
 Natureza Jurídica - Transformação
 Nome
 Atividade Econômica
 Alteração do Tipo de Unidade
 Alteração da Forma de Atuação
 Endereço

Exigência de Nome Empresarial

Exigência de Nome Empresarial

ATENÇÃO:
Esta opção é referente a uma alteração de Nome Empresarial de uma Viabilidade que será vinculada a um Processo que possui Exigência de Nome Empresarial.
Para prosseguir é necessário informar o número do protocolo de Viabilidade que será vinculada a um Processo que possui Exigência de Nome Empresarial.
Porém, o sistema não gera um novo protocolo de Viabilidade que só será analisado pelo Órgão de Registro, ou seja, não será enviado às instituições conveniadas (Receita Federal, Prefeitura, Corpo de Bombeiros, etc).
Todas as Viabilidades serão devidamente finalizadas com o Nome aprovado pelo Órgão de Registro, prosseguir normalmente com o preenchimento do Requerimento Eletrônico informando o número da Viabilidade antiga.
NÃO É NECESSÁRIO cancelar o DDD (Solicitação CNPJ).

AVANÇAR

DE MÃOS DADAS
COM O FUTURO
GESTÃO 2022-2024



90
anos

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

Dados do Solicitante

CPF

771 9

Nome do Solicitante

ADRYANE DOS SANTOS GOMES

Email Solicitante

agomes@pccs.com.br

Gostaria de recuperar viabilidade antiga?

RECUPERAR VIABILIDADE

Confirma recuperar a viabilidade:

Nº Viabilidade a recuperar

BUSCAR VIABILIDADE

PREENCHIMENTO DA VIABILIDADE

* DADOS DA PESSOA JURÍDICA

Usuário deve preencher corretamente com os dados da empresa;

Dados da Pessoa Jurídica

Inscrição Imobiliária (IPTU) (0 se for zona rural)

Inscrição Imobiliária (IPTU)

Área do Estabelecimento (m2)

Área do Estabelecimento (m2)

Solicitará Inscrição Estadual?

Tipo Jurídico

Natureza Jurídica

Tipo de Unidade

- Unidade Produtiva Garagem
 Sede Unidade de abastecimento de combustíveis
 Escritório Administrativo Ponto de exposição
 Depósito Fechado Centro de treinamento
 Almoxarifado Centro de Processamento de Dados
 Oficina de Reparação Posto de Coleta

Forma de Atuação

- Estabelecimento Fixo Porta a Porta, Postos Móveis ou por Ambulantes
 Internet Televendas
 Em Local Fixo Fora de Loja Máquinas Automáticas
 Correio

DE MÃOS DADAS
COM O FUTURO
GESTÃO 2022-2024



90
anos

PARÁ

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO DA VIABILIDADE

* ENDEREÇO DA PESSOA JURÍDICA

Caso não saiba o CEP, clique em BUSCAR CEP

Endereço da Pessoa Jurídica

Informe o CEP

CEP

UF Município Bairro/Loteamento

UF Município Bairro/Loteamento

Tipo de Logradouro Logradouro Número

Tipo de Logradouro Logradouro Número

Complemento

Ponto de Referência / Perímetro

* A cada preenchimento do QSA, voce deve clicar em
ADICIONAR;

Quadro Societário

ATENÇÃO:

1. Se a nacionalidade é estrangeira;
2. O CPF ou CNPJ, nome e nome da mãe do sócio / titular / empresário;
3. Clique em ADICIONAR SÓCIO.

Nacionalidade Estrangeira Sim Não

CPF CNPJ do Sócio

CPF

Nome do Sócio/Titular/Empresário

Nome da Mãe

Nome da Mãe

CPF/CNPJ Sócio	Nome	Nome da Mãe	Ação
----------------	------	-------------	------

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO DA VIABILIDADE

* Nesta tela, o usuário preenche com o Nome da Sociedade, CNAE – sempre observando as regras do nome da sociedade;

Nome Empresarial

ATENÇÃO:
Preencha o(s) nome(s) empresarial no campo abaixo:
Opção 1

Opção 1

Objeto Social e Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE)

Objeto Social
Antes da escolha, veja a orientação: OBJETO SOCIAL
Descrição do Objeto Social

DESCREVA TODAS ATIVIDADES QUE PRETENDE EXECUTAR NA EMPRESA.

Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE)

ATENÇÃO:
1. Para cada atividade econômica da empresa, digite o código CNAE, clique em BUSCAR e confira a descrição da atividade.
2. Selecione o tipo de atividade, Principal ou Secundária, lembrando que só pode existir uma atividade principal.
3. Clique em ADICIONAR CNAE.
4. Para eliminar uma atividade econômica, clique na figura na coluna EXCLUIR.
5. Caso não saiba o código CNAE, clique no botão PESQUISAR NA TABELA CNAE para consulta em ordem hierárquica, ou clique no botão PESQUISAR POR PALAVRA para pesquisa com palavras contidas na descrição do objeto social.

CNAE	Tipo	Descrição	Exercida	Ação
6911701	PRINCIPAL	SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	Sim	Remover

* Usuário deve Responder o questionário do CBM para avaliação do risco;

Informações Complementares

ATENÇÃO:
- Os campos abaixo são informações solicitadas pela prefeitura necessário para verificar a viabilidade da empresa.
- Preencha todos os campos.

1. HAVERÁ UTILIZAÇÃO OU ARMAZENAMENTO DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO EM QUANTIDADE MAIOR QUE 190KG?

SELECIONE

2. POSSUI QUAISQUER OUTROS TIPOS GASES INFLAMÁVEIS EM TANQUES OU CILINDROS?

SELECIONE

3. HAVERÁ UTILIZAÇÃO OU ARMAZENAMENTO DE LÍQUIDOS INFLAMÁVEIS OU COMBUSTÍVEIS EM QUANTIDADE MAIOR QUE 1.000 LITROS?

SELECIONE

4. ARMAZENA OU COMERCIALIZA LÍQUIDOS INFLAMÁVEIS OU COMBUSTÍVEIS EM TANQUES AÉREOS?

SELECIONE

5. ARMAZENA MAIS DE 20.000 LITROS DE LÍQUIDOS INFLAMÁVEIS/COMBUSTÍVEIS EM TANQUES AÉREOS PARA QUALQUER FINALIDADE?

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO DA VIABILIDADE

* Aceite o termo de responsabilidade, envie a viabilidade para análise, anote o número do protocolo (PAP...), para acompanhamento posterior;

Termo de Responsabilidade

Declaro, sob as penas da Lei, que conheço e atendo os requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município para a emissão do Alvará de Licença e Funcionamento, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos. O não atendimento a estes requisitos poderá gerar cancelamento imediato das licenças e alvarás expedidos, bem como incorrerá em sanções cíveis e criminais sobre informações inverídicas prestadas neste ato.

Aceito Termo

VOLTAR ENVIAR

2º PASSO

ANÁLISE DA VIABILIDADE NA OAB-PA E OUTRAS INSTITUIÇÕES

Após finalizar o preenchimento, o Pedido de Viabilidade será analisado pelas seguintes instituições;

- OAB/PA, para validar o Nome da Sociedade e a Atividade Econômica;
- RFB – Receita Federal, para validar os demais dados;
- Prefeitura, para a permissão de funcionamento no endereço;
- Corpo de Bombeiros para avaliação do grau de risco;
- Outras instituições participantes da REDESIM: SEFAZ; Meio Ambiente; Vigilância Sanitária etc.

DE MÃOS DADAS
COM O FUTURO
GESTÃO 2022-2024



90
anos

PARÁ

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

ACOMPANHAMENTO/LEGALIZAÇÃO

http://regin.pscs.com.br/pa/regin.externo/CON_ViabilidadeSelecaoExternoV4.aspx

Acompanhe aqui

Informe o nº do Protocolo Redesim, ou o nº do Pedido de Viabilidade, ou o nº do Protocolo de Legalização, e clique no botão BUSCAR.

OU

Caso não possua o nº do protocolo, informe o CNPJ da empresa, e clique no botão BUSCAR.

Protocolo

CNPJ

Nº Protocolo de Viabilidade, ou Legalização, ou Redesim

Nº CNPJ da empresa.

BUSCAR

3º PASSO

DBE - DOCUMENTO BÁSICO DE ENTRADA DA RFB

É obrigatório preencher o DBE nos atos de Abertura, Distrato e Alterações

Cadastrais: endereço, sócios e administradores, capital social, porte empresarial, atividade econômica etc.

Importante: O DBE não é preenchido para atos exclusivos da OAB/PA (consolidação do contrato, rerratificação, etc.)

ALERTA PARA EVITAR EXIGÊNCIAS:

O enquadramento correto das sociedades de advogados é “DEMAIS”.

DE MÃOS DADAS
COM O FUTURO
GESTÃO 2022-2024



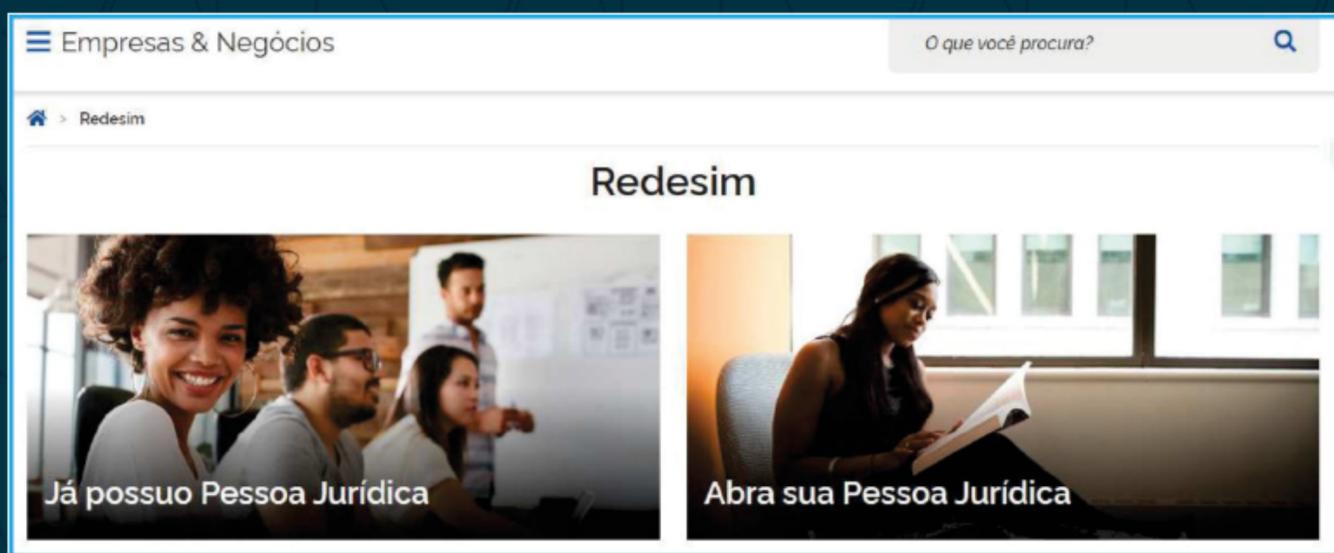
PARÁ

90
anos

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

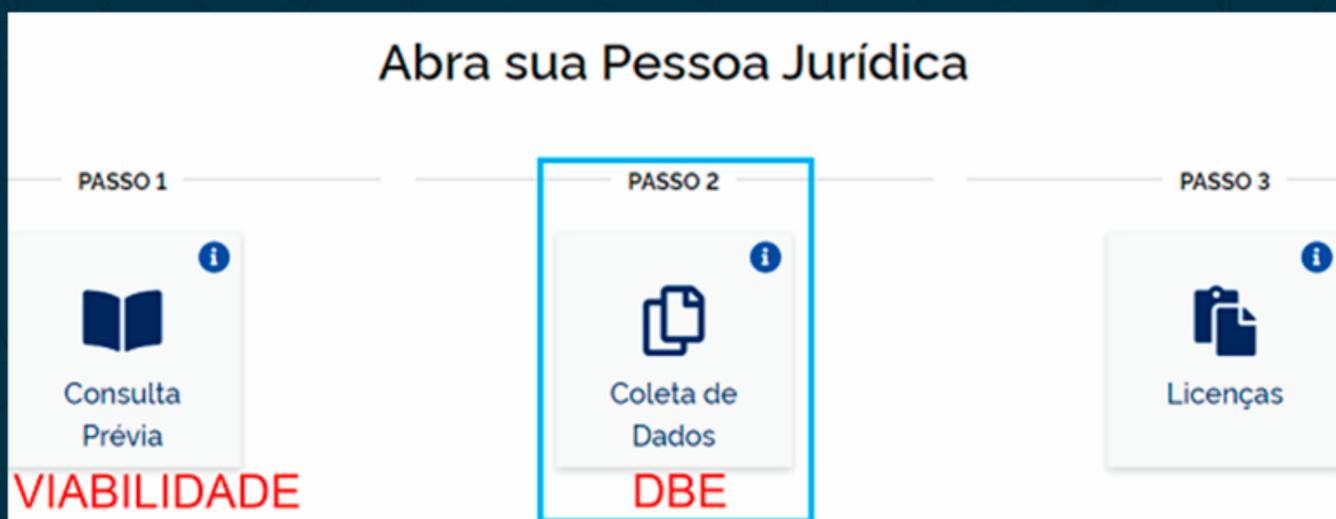
PREENCHIMENTO DBE

<https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/redesim>



CÓDIGO DE NATUREZA JURÍDICA:

232-1 SOCIEDADE UNIPESSOAL DE ADVOCACIA



4º PASSO

REQUERIMENTO ELETRÔNICO

No Requerimento Eletrônico o usuário completa as informações necessárias ao cadastro na OAB. Ao final do preenchimento, será disponibilizado o modelo do Contrato de Abertura, Alteração ou Distrato, é um caso opcional e automático, você também tem a oportunidade de utilizar seu próprio contrato.

DE MÃOS DADAS
COM O FUTURO
GESTÃO 2022-2024



90
anos

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

Contituição:

<http://regin.pscs.com.br/pa/requerimento/EntradaRequerimentoNovoV1.aspx>

IMPORTANTE

- Anote o nº do Requerimento Eletrônico gerado;
- Caso precise atualizar um novo DBE e/ou nova Viabilidade clique em **“ATUALIZAR REQUERIMENTO”**;
- Precisando cancelar o Requerimento Eletrônico gerado clique em **“CANCELAR REQUERIMENTO”**.

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

Acompanhar Requerimento:

<http://regin.pscs.com.br/pa/requerimento/ConsultaRequerimentoV2.aspx>

Atualizar Requerimento:

<http://regin.pscs.com.br/pa/requerimento/EntradaRequerimentoExistenteV1.aspx>

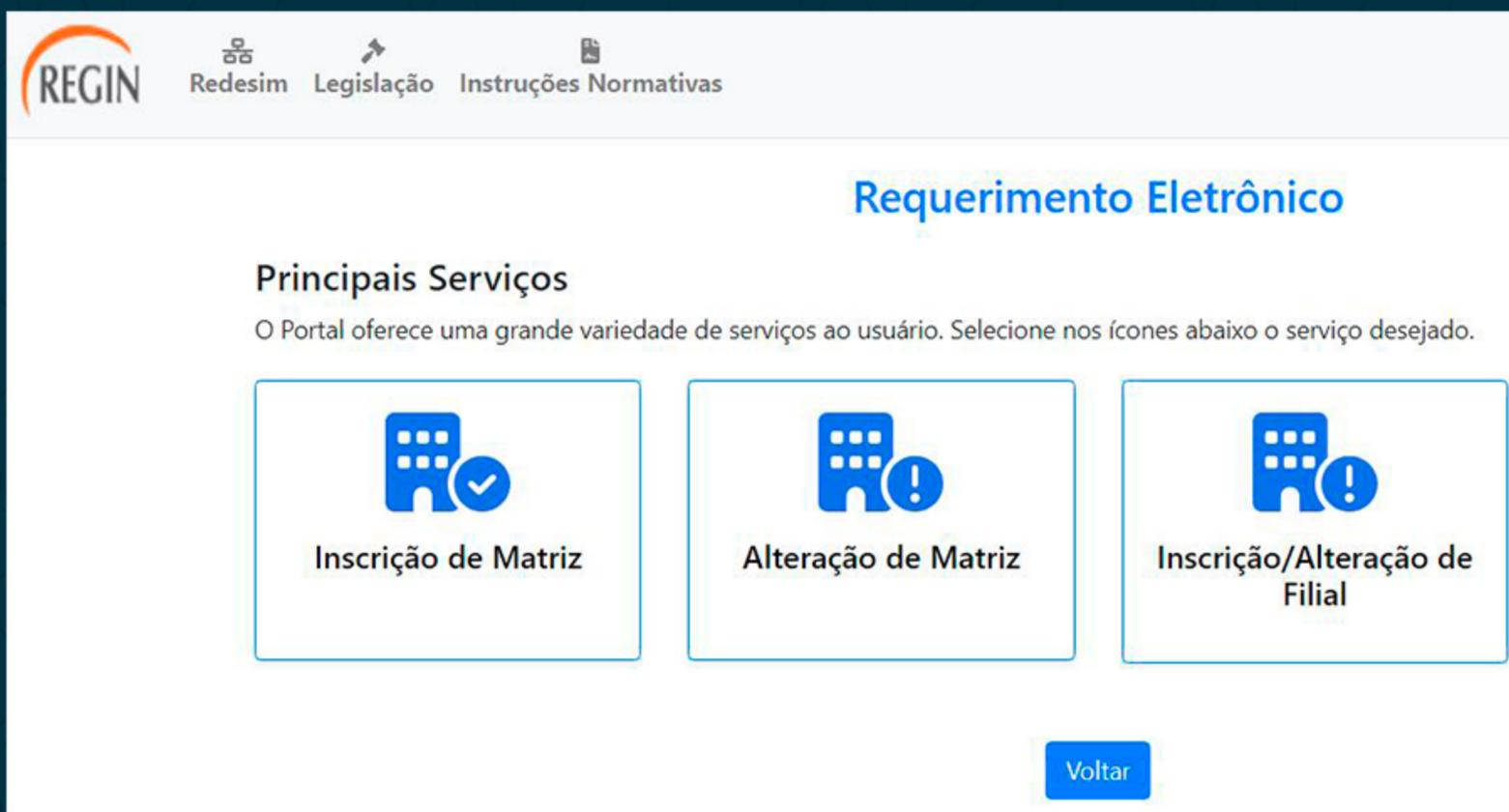
Cancelar Requerimento:

<http://regin.pscs.com.br/pa/requerimento/CancelarRequerimento.aspx>

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

O portal oferece uma grande variedade de serviços ao usuário;



PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

Selecione o Órgão de Registro e digite o número de controle do DBE, sem pontos ou espaços e avance;

Novo Requerimento

Para gerar o requerimento, digite o número do DBE da RFB, clique em PESQUISAR, selecione a Natureza Jurídica e clique em "AVANÇAR".

Órgão de Registro

Selecione

Número DBE da RFB (Nº de Recibo e Controle da RFB)

EX: NN6536221185188407000147

Voltar Avançar

O sistema mostra a tela de comparação entre Viabilidade e DBE, avance;

As informações da Viabilidade e do DBE estão compatíveis. Clique no botão AVANÇAR e complete os dados do requerimento.

	VIABILIDADE	DBE
	PAP2280013772	PA2997435500077128249249
	Pessoa Jurídica - Empresa	Pessoa Jurídica - Empresa
Evento	101 - Inscrição de primeiro estabelecimento	101 - Inscrição de primeiro estabelecimento
Nome	ADRYANE SANTOS GOMES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	ADRYANE SANTOS GOMES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA
Natureza Jurídica	2321 - Sociedade Unipessoal de Advocacia	2321 - Sociedade Unipessoal de Advocacia
Tipo de Logradouro	AVENIDA	AVENIDA
Logradouro	NÚNCIO MALZONI	NUNCIO MALZONI
Número	15	15
Complemento	BOX-02	BOX 02
Município	5339 - SANTANA DO ARAGUAIA	5339 - SANTANA DO ARAGUAIA
Bairro/Loteamento	CENTRO	CENTRO
CEP	68560000	68560000
UF	PA	PA
País	Brasil	Brasil
Email		AGOMES@PSCS.COM.BR
	Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE)	Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE)
	8911701 Principal	8911701 Principal
	Quadro Societário (Viabilidade)	Quadro Societário (DBE)
	771.282.492-49	771.282.492-49 Inclusão

As informações da Viabilidade e do DBE estão compatíveis. Clique no botão AVANÇAR e complete os dados do requerimento.

CANCELAR AVANÇAR

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

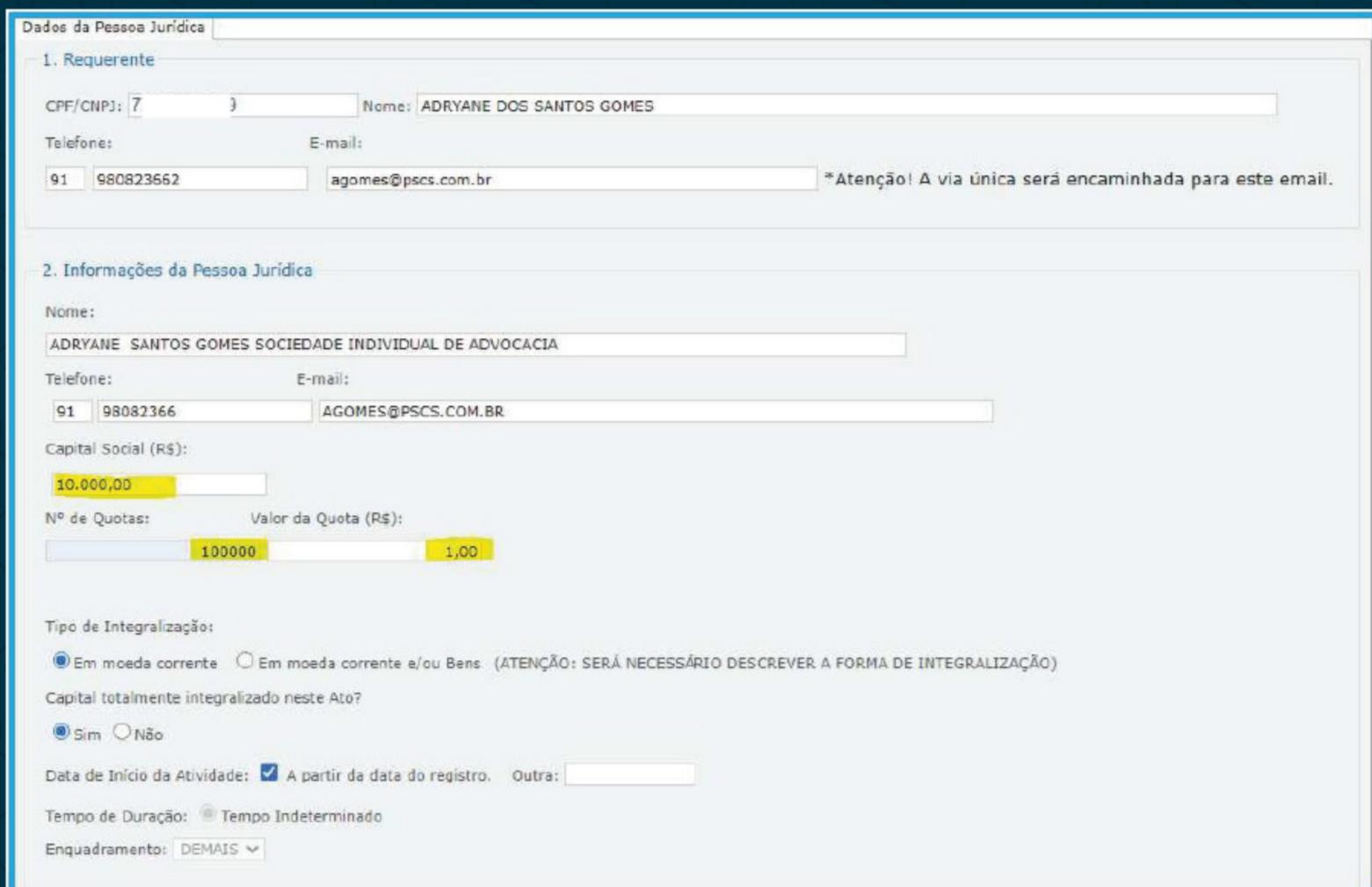
PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

Sempre anotar o número do requerimento eletrônico;



The screenshot shows the Regin system interface for the '1º REGISTRO - CONSTITUIÇÃO' process. A modal dialog box titled 'ATENÇÃO' is displayed in the center, with the text: 'Importante: Anote o Numero do seu Requerimento: (81200000018370)'. Below the text is a 'FECHAR' button. In the background, the system shows a 'NOVO REQUERIMENTO' button and a 'Viabilidade: PAP2280' label. The 'Dados da Pessoa Jurídica' section is partially visible at the bottom.

* Preencher corretamente todos os itens do requerimento, avance;



The screenshot displays the 'Dados da Pessoa Jurídica' form. The '1. Requerente' section includes fields for CPF/CNPJ (7), Nome (ADRYANE DOS SANTOS GOMES), Telefone (91 980823662), and E-mail (agomes@psecs.com.br). A note states: '*Atenção! A via única será encaminhada para este email.' The '2. Informações da Pessoa Jurídica' section includes fields for Nome (ADRYANE SANTOS GOMES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA), Telefone (91 98082366), and E-mail (AGOMES@PSCS.COM.BR). The 'Capital Social (R\$):' field is set to 10.000,00. The 'Nº de Quotas:' field is set to 100000 and the 'Valor da Quota (R\$):' field is set to 1,00. The 'Tipo de Integralização:' section has radio buttons for 'Em moeda corrente' (selected) and 'Em moeda corrente e/ou Bens'. The 'Capital totalmente integralizado neste Ato?' section has radio buttons for 'Sim' (selected) and 'Não'. The 'Data de Início da Atividade:' section has a checked box for 'A partir da data do registro.' and an 'Outra:' field. The 'Tempo de Duração:' section has a selected radio button for 'Tempo Indeterminado'. The 'Enquadramento:' dropdown is set to 'DEMAIS'.

DE MÃOS DADAS
COM O FUTURO
GESTÃO 2022-2024



90
anos

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

Nesta tela o sistema mostra as informações do requerimento usuário pode visualizar o Evento, Número do requerimento, número de controle do DBE, número da Viabilidade, Natureza Jurídica, qualificação do(s) sócio(s), caso algum participante do QSA, seja representado por outra pessoa, usuário deve incluir o representante do referido sócio, clicando sobre o CPF dele e fazendo o preenchimento corretamente, não se esquecer de gravar antes de avançar, estando tudo correto, avance;

Evento(s)
Inscrição de primeiro estabelecimento

Dados do Requerimento
Requerimento Eletrônico: **81200000018370** * anote o número do requerimento Viabilidade: **PAP2280013772**
Natureza Jurídica: **Sociedade Unipessoal de Advocacia**
DBE/Número Único: **PA.29.97.43.55-00.077.128.249.249 - PAP2280013772**

Dados da Pessoa Jurídica | **Qualificação**

5. Qualificação dos Sócios e Administradores - QSA

Observação: PARA INSERIR OS DADOS DOS SÓCIOS, FAVOR CLICAR NO CPF, PREENCHER OS DADOS , GRAVAR e após preencher todos os dados do QSA, clicar no botão AVANÇAR

LISTA DOS PARTICIPANTES DO QSA
(Sócio, Administrador, Presidente, Diretor, Administrador, etc.)

Situação	Ação	CPF/CNPJ Sócio	Nome	Qualificação	Adm
Novo	Novo	77128249249	ADRYANE DOS SANTOS GOMES	TITULAR	
Novo	Novo	77128249249	ADRYANE DOS SANTOS GOMES	ADMINISTRADOR	S

◀ VOLTAR | AVANÇAR ▶

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

* Clique sobre o CPF e informe as cotas do(s) sócio(s), não esquecer de gravar a informação, avance;

Qualificação

Distribuição de Quotas

Quantidade de Quotas da Sociedade: 100.000
Capital Social da Sociedade: R\$ 10.000,00
Capital Integralizado da Sociedade: R\$ 10.000,00
Capital Não Integralizado da Sociedade: R\$ 0,00

Situação	Ação	CPF/CNPJ Sócio	Nome	Qualificação	Quotas	Capital Integralizado	Capital a Integralizar
Novo	Novo	<input type="text"/>	ADRYANE DOS SANTOS GOMES	TITULAR	00	10.000,00	00,00

Sócio: ADRYANE DOS SANTOS GOMES

Quantidade de Quotas do sócio:

Capital totalmente integralizado?
 Sim Não

* Caso exista, preencha com os dados do contador, que deve ser advogado também;

Dados da Pessoa Jurídica | Qualificação | Contabilista

Contabilista

CPF/CNPJ Nome

Classificação CRC UF CRC Seq CRC Tipo CRC

Responsável pela organização contábil

CPF Nome do Contador Classificação CRC UF CRC Seq CRC Tipo CRC

Email e Telefone

Telefone: () E-mail:

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

Nessa parte, usuário deve validar o requerimento e avançar;

Dados do Requerimento

Requerimento Eletrônico: **8120000018370** Viabilidade: **PAP2280013772**
Natureza Jurídica: **Sociedade Unipessoal de Advocacia**
DBE: **PA.28.97.43.55-00.077.128.249.249**

Dados da Sociedade

Capital Social da Sociedade: R\$ 10.000,00
Total Quotas da Sociedade: 100.000

Clique em Validar Requerimento e após clique em Validar DBE.

Evento	CPF/CNPJ	Nome	Qualificação	Quotas	Capital DBE.	Capital Req	Baixa
Novo	77128249249	ADRYANE DOS SANTOS GOMES	TITULAR	10000	10000,00	10000,00	Não
Novo	77128249249	ADRYANE DOS SANTOS GOMES	ADMINISTRADOR	0	0,00	0,00	Não

* Ao final do requerimento, informe o assinante do processo, as testemunhas (caso exista), se usuário for utilizar contrato padrão gerado pelo sistema, necessite de cláusulas adicionais, escrever no espaço destinado, terminar o preenchimento corretamente, estando tudo pronto, clicar em GRAVAR E FINALIZAR.

CONCLUSÃO E GERAÇÃO DE DOCUMENTOS | Documentos Gerados

Seu requerimento foi finalizado.
Nº de Requerimento Eletrônico: 8120000018370
Requerente: ADRYANE DOS SANTOS GOMES
Natureza Jurídica: Sociedade Unipessoal de Advocacia

Informações de quem vai ASSINAR capa do processo e documentos auxiliares:

Nome do responsável/representante da empresa:

CPF/CNPJ: Nome:
Telefone: E-mail:

Informação para Gerar o Contrato

Testemunhas
 Sim Não

Cláusulas Adicionais (Incluir cláusulas no contrato padrão.)
Título da Cláusula a ser Adicionada:

Texto da Cláusula:

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

Foro/Arbitral

Foro Cláusula Arbitral

Local do Foro

SANTANA DO ARAGUAIA/PA Informe a cidade e a UF

Local da Assinatura: Data da Assinatura:

SANTANA DO ARAGUAIA/PA 08/04/2022

ATENÇÃO:
Ao final do requerimento é gerada uma minuta de instrumento a título de sugestão.
É de inteira responsabilidade do requerente a verificação se os requisitos legais para o registro estão atendidos.
A utilização da minuta não significa DEFERIMENTO automático do pedido.

GRAVAR E FINALIZAR

VOLTAR

CONSTITUIÇÃO

Ao final do requerimento (CONSTITUIÇÃO / ALTERAÇÃO / BAIXA) é gerado uma minuta de instrumento, a título de sugestão. É de inteira responsabilidade do requerente a verificação se os requisitos legais para o registro estão atendidos. A utilização da minuta não significa DEFERIMENTO AUTOMÁTICO do pedido.

- **Se o processo for uma:**

ALTERAÇÃO

No caso de ALTERAÇÃO, é obrigatório que o usuário complete o documento gerado pelo sistema com os demais dados. Após isso o usuário terá acesso também a capa do processo.

Clique em ASSINATURA DIGITAL, para ter acesso aos documentos gerados, utilizar ou não o documento gerado pelo sistema, assinar seus documentos e enviar o processo para análise;

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

CONCLUSÃO E GERAÇÃO DE DOCUMENTOS

Documentos Gerados

Instrumento
Contrato DOCX
Contrato PDF

Demais Documentos
Capa processo Principal

Para assinar digitalmente o instrumento clique no botão Assinatura Digital.

ASSINATURA DIGITAL

Atenção:

- 1) O sistema não gera o modelo do Contrato Social para o evento de Transformação de Natureza Jurídica.
- 2) Faça o contrato em WORD, gere o PDF e anexe no ASSINADOR DIGITAL.
- 3) O documento deverá ser impresso em alta qualidade, de preferência em impressora a laser.
- 4) Para a impressão dos documentos gerados é necessária a instalação de um aplicativo de leitura de arquivo em PDF.

5º PASSO

ASSINADOR WEB (REGIN)

O Assinador Web é um portal para o usuário assinar documentos digitalmente, utilizando qualquer certificado digital ECPF validado pela ICP BRASIL. É um meio prático e rápido para protocolar processos na OAB/PA, sem a necessidade de locomoção ao respectivo órgão.

Nesse portal, o usuário assina eletronicamente o documento gerado pelo Requerimento Eletrônico, além dos documentos auxiliares anexados.

Finalizada as assinaturas, o usuário envia os documentos a OAB/PA, porém o protocolo só entrará após a verificação e validação do pagamento da respectiva taxa do processo, que já foi anteriormente enviada ao cliente.

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

PREENCHIMENTO REQUERIMENTO

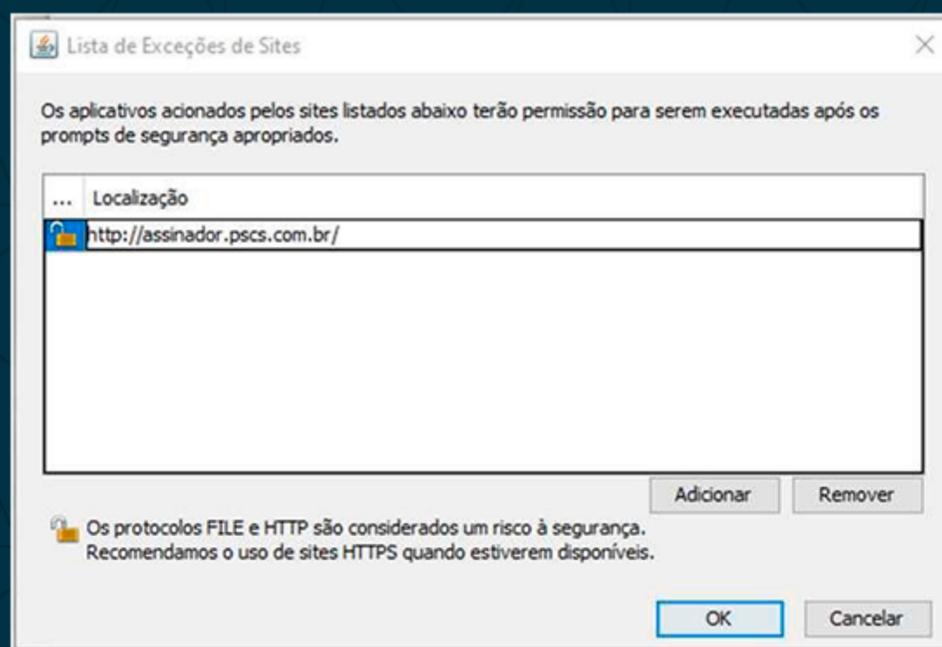
NOTA: Caso o assinador não funcione como deveria; verificar:

- Se o JAVA, na sua máquina, está atualizado na última versão;
- Se o site do assinador, está adicionado nas exceções de segurança do JAVA;

Para adicionar o site do assinador nas exceções de segurança do JAVA:

Siga o passo a passo:

1. Acesse o painel de controle do seu computador;
2. Clique duas vezes na opção Java
3. Primeiramente verifique se está utilizando a versão mais atual do aplicativo, para isso vá na aba Atualizar e clique na opção Atualizar Agora
4. Caso necessário, faça o processo de atualização
5. Em seguida, vá na aba segurança
6. Altere o nível de segurança para a opção Alta
7. Na opção Lista de Exceções de Sites, clique em Editar Lista de Sites
8. Na janela que abrir clique na opção Adicionar
9. Adicione o site <http://assinador.pscs.com.br/>
10. Clique em Ok, conforme imagem abaixo:
- 11.



PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

ASSINADOR WEB (REGIN)

12. Caso apareça uma mensagem de alerta clique em Continuar
13. Após essa ação aparecerá na guia Segurança o nosso site, conforme imagem abaixo:

Lista de Exceções de Sites

Os aplicativos acionados pelos sites listados abaixo terão permissão para serem executadas após os prompts de segurança apropriados.

- Clique no botão ASSINADOR e faça a assinatura eletrônica dos documentos

ASSINADOR DIGITAL

<http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/paginas/assinador/pesquisa2.jsf>

Selecione a Instituição (ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL PARÁ) e informe o número do Requerimento anotado anteriormente;

Assinador Digital > Consulta de Protocolos

Pesquisa de Protocolo

Instituição: *

Nr. Protocolo / Nr. Requerimento:

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

ASSINADOR WEB (REGIN)

- * Clique aqui  para visualizar o documento que será assinado;
- * Clique aqui  caso o documento tenha sido alterado no sistema;
em caso de retorno de exigência;
- * Clique aqui  para substituir o documento gerado;
- * Clique aqui  para atualizar o documento após assinatura;
- * Clique aqui  para assinar o documento;

Dados do Processo

Empresa: ADRYANE SANTOS GOMES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA
Protocolo: 81200000018370 Ato: 23027 - CONSTITUIÇÃO
Protocolo do Requerimento Eletrônico: 81200000018370
Esse processo se encontra em exigência

[Atualizar Dados](#) [Anexar Documentos Auxiliares](#) [Pesquisar Processos](#)

Ações	Documento	Ato	Origem
   	Capa Principal	23027 - CONSTITUIÇÃO	Gerado pelo Sistema
   	Instrumento Contratual	23027 - CONSTITUIÇÃO	Gerado pelo Sistema

Atenção - Informações para Utilização

Para utilização do assinador digital são necessários os seguintes itens:

- 1 - Instalar ou atualizar o Java 1.8 para a versão mais recente. Utilize o site <https://www.java.com> para verificar e baixar.
- 2 - Ter um certificado que siga o padrão ICP-Brasil.
- 3 - O certificado deve ser de pessoa física. Um certificado de pessoa jurídica não é válido para assinatura desses documentos.
- 4 - Caso seu certificado seja A3: Se certificar de que os programas e drivers do cartão/token estejam devidamente instalados, configurados e reconhecidos pelo sistema operacional.
- 5 - Caso seu certificado seja A3: Conectar o cartão/token ao computador antes de iniciar o processo de assinatura de um documento.

[Pesquisar Processos](#)

Ao finalizar a assinatura, envie seu documento para análise;

Dados do Processo

Empresa: ADRYANE SANTOS GOMES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA
Protocolo: 81200000018370 Ato: 23027 - CONSTITUIÇÃO
Protocolo do Requerimento Eletrônico: 81200000018370

[Atualizar Dados](#) [Anexar Documentos Auxiliares](#) [Pesquisar Processos](#)

Status da Assinatura

Todos documentos foram assinados.
O processo está pronto para ser enviado.
Atenção: Após enviar o processo, utilize o botão abaixo para enviar o processo com documentos assinados.

[Enviar processo com documentos assinados](#)

Para visualizar os assinados, clique no ícone  abaixo.

Assinador Digital - ProSolution

Atenção!

Atenção: Seus documentos foram assinados mas ainda não foram enviados ao órgão de registro.
Para enviar os documentos clique no botão "Enviar processo com documentos assinados"

[Fechar](#)

Ações	Documento	Ato	Origem
   	Instrumento Contratual	23027 - CONSTITUIÇÃO	Gerado pelo Sistema

Atenção - Informações para Utilização

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

EXIGÊNCIA:

Caso o processo entre em exigência, há um prazo para cumprimento da mesma, sem a necessidade de recolhimento de nova taxa. Para cumprimento de exigência, o usuário ATUALIZA o mesmo requerimento eletrônico (não se deve gerar outro requerimento), alterando as informações necessárias. Não esqueça de atualizar o documento gerado pelo sistema após alterar as informações no requerimento.

- Para retorno de exigência (acesso ao assinador), o primeiro passo é clicar em HABILITAR ALTERAÇÃO;

- Dados do Processo

Empresa: ADRYANE SANTOS GOMES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA
Protocolo: 81200000018370 Ato: 23027 - CONSTITUIÇÃO
Protocolo do Requerimento Eletrônico: 81200000018370

Esse processo se encontra em exigência

- Status da Assinatura

Seu processo e todos os documentos foram assinados e enviados com sucesso.
Data de envio: 09/04/2022 12:21:33
Para consultar o andamento do seu processo clique aqui

Após correção do processo no sistema de origem (Ex: Requerimento Eletrônico, Requerimento de Livro, etc), clique no botão abaixo para abrir o processo, assinar e enviar novamente.

Ações	Documento	Ato	Origem
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Instrumento Contratual	23027 - CONSTITUIÇÃO	Gerado pelo Sistema

- Atenção - Informações para Utilização

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

EXIGÊNCIA:

- Responda o questionário que SIM, e depois ABRIR PROCESSO, para fazer as alterações necessária a exigência;

Abrir Processo Exigência

Esse questionário simplificado foi criado para auxiliar o solicitante no ajuste e reenvio de processo em exigência. Após ajuste do processo de acordo com as exigências, responda a pergunta abaixo:

Responda "sim" caso uma das situações abaixo tenha ocorrido:

- 1 - Alteração de dados do processo que necessite atualizar o instrumento e/ou seus anexos;
- 2 - Mudança dos assinantes dos documentos;
- 3 - Mudança ou atualização dos documentos apresentados;
- 4 - Processo mudou para Requerimento Automático (processo automático 100% digital);

Sim Não

[✓ Abrir Processo](#) [✗ Cancelar](#) [Utilizar questionário completo](#)

Clique aqui  caso o documento tenha sido alterado no sistema; em caso de retorno de exigência;

- Dados do Processo

Empresa: ADRYANE SANTOS GOMES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA
Protocolo: 81200000018370 Ato: 23027 - CONSTITUIÇÃO
Protocolo do Requerimento Eletrônico: 81200000018370

Esse processo se encontra em exigência

[Atualizar Dados](#) [Anexar Documentos Auxiliares](#) [Pesquisar Processo](#)

Ações	Documento	
   	Capa Principal	23027 - CONSTITU
   	Instrumento Contratual	23027 - CONSTITU

- Atenção - Informações para Utilização

Para utilização do assinador digital são necessários os seguintes itens:

- 1 - Instalar ou atualizar o Java 1.8 para a versão mais recente. Utilize o site <https://www.java.com/>
- 2 - Ter um certificado que siga o padrão ICP-Brasil.
- 3 - O certificado deve ser de pessoa física. Um certificado de pessoa jurídica não é válido.
- 4 - Caso seu certificado seja A3: Se certificar de que os programas e drivers do cartão estão instalados e funcionando pelo sistema operacional.
- 5 - Caso seu certificado seja A3: Conectar o cartão/token ao computador antes de iniciar o processo.

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

EXIGÊNCIA:

Caso seja necessário anexar qualquer documento diferente do INSTRUMENTO CONTRATUAL, utilize ANEXAR DOCUMENTOS AUXILIARES



ASSINADOR WEB (REGIN)

NOTA:

- A Plataforma Assinador, aceita qualquer certificado digital ECPF ICP BRASIL A1 ou A3.
- Todos os sócios informados no Requerimento Eletrônico, deverão assinar eletronicamente o documento.
- A plataforma reconhece assinaturas de outras plataformas.

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

APÓS O REGISTRO

6º PASSO

IMPRIMIR O CARTÃO DO CNPJ ATUALIZADO (RFB)

Finalizado o Registro, você poderá acessar o link abaixo e verificar a atualização do Cartão CNPJ na Receita Federal

IMPORTANTE: Informar o número do CNPJ:

http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp?cnpj=

Emissão de Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral

Cidadão,

Esta página tem como objetivo permitir a emissão do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral de Pessoa Jurídica pela Internet em consonância com a Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Digite o número de CNPJ da empresa e clique em "Consultar". CAPTCHA SONORO 🔊

CNPJ:

Sou humano  hCaptcha
Privacidade - Termos e Condições

DE MÃOS DADAS
COM O FUTURO
GESTÃO 2022-2024



90
anos

PARÁ

PASSO A PASSO DO ADVOGADO NA OAB/PA

7º PASSO

ACOMPANHAMENTO E IMPRESSÃO DO ALVARÁ E LICENÇAS

Com o Registro em mãos, você poderá acompanhar a liberação e imprimir as licenças requeridas (Prefeitura, CBM, SEFAZ, etc.)

ACOMPANHE AQUI

http://regin.pscs.com.br/pa/regin.externo/CON_ViabilidadeSelecaoExternoV4.aspx

Acompanhe aqui

Informe o nº do Protocolo Redesim, ou o nº do Pedido de Viabilidade, ou o nº do Protocolo de Legalização, e clique no botão BUSCAR.

OU

Caso não possua o nº do protocolo, informe o CNPJ da empresa, e clique no botão BUSCAR.

Protocolo

CNPJ

Nº Protocolo de Viabilidade, ou Legalização, ou Redesim

Nº CNPJ da empresa.

BUSCAR

DEFINIÇÕES

***REDESIM:** Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios é um sistema integrado que permite a abertura, fechamento, alteração e legalização de empresas na Junta Comercial, OAB, RCPJ, simplificando procedimentos e reduzindo a burocracia ao mínimo necessário.

***REGIN:** Sistema Integrador da REDESIM no Estado do Pará.

DE MÃOS DADAS
COM O FUTURO
GESTÃO 2022-2024



90
anos

PARÁ